Приложение 1

Утвержден

постановлением Администрации

городского округа Фрязино

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПОРЯДОК   
создания и использования, в том числе на платной основе, парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения городского округа Фрязино  
Московской области

1. Общие положения
2. Порядок создания и использования, в том числе на платной основе, парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения городского округа Фрязино Московской области, (далее – Порядок) устанавливает общие требования к созданию и использованию парковок (парковочных мест), в том числе на платной основе, расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения городского округа Фрязино Московской области, а также основания приостановления и прекращения их использования.

2. Для целей исполнения Порядка используются следующие термины и определения:

автомобильные дороги – автомобильные дороги общего пользования местного значения на территории городского округа Фрязино;

типы транспортных средств – категории транспортных средств, установленные в соответствии со статьей 25 Федерального закона   
от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»:

тип 1 – транспортные средства категорий «А» и «М»;

тип 2 – транспортные средства категории «B»;

тип 3 – транспортные средства иных категорий;

Администрация – Администрация городского округа Фрязино Московской области;

Парковка (парковочное место) – элемент благоустройства автомобильной дороги, представляющий собой специально обозначенное и при необходимости обустроенное и оборудованное место, являющееся в том числе частью автомобильной дороги и (или) примыкающее к проезжей части   
и (или) тротуару, обочине, эстакаде или мосту либо являющееся частью подэстакадных или подмостовых пространств, площадей и иных объектов улично-дорожной сети и предназначенное для организованной стоянки одного транспортного средства на платной основе или без взимания платы;

парковка – парковка общего пользования, представляющая собой совокупность парковочных мест с общим режимом использования   
и условиями оплаты (в случае ее использования на платной основе (платная парковка);

парковочная зона – область платной парковки, дифференцируемая   
в зависимости от места расположения платной парковки: административная, специальная и жилая зоны на автомобильных дорогах;

административная зона – парковочная зона, расположенная   
на части территории населенного пункта, занятого нежилыми зданиями, сооружениями;

специальная зона – парковочная зона, расположенная   
в непосредственной близости от станций железнодорожного транспорта,   
в том числе конечных станций метрополитена, в целях организации парковок перехватывающего типа и стимулирования использования транспорта общего пользования для разгрузки дорожной сети на автомобильных дорогах;

жилая зона – парковочная зона, расположенная на части территории населенного пункта, занятого жилыми зданиями, спортивными сооружениями, зелеными насаждениями и местами кратковременного отдыха населения,   
либо предназначенного для их размещения в будущем.

Иные понятия и термины, используемые в Порядке, применяются   
в значениях, определенных в Федеральном законе от 08.11.2007 № 257-ФЗ   
«Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации», Федеральном законе от 29.12.2017 № 443-ФЗ   
«Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»,   
и Федеральном законе от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения».

3. Парковки создаются для организованной стоянки (размещения) транспортных средств различных типов (типы 1, 2 или 3) с взиманием   
или без взимания платы в целях повышения безопасности дорожного движения и увеличения пропускной способности дорог.

4. При принятии решения о создании и использовании парковок учитывается обеспеченность парковочными местами территорий   
в соответствии с требованиями нормативов градостроительного проектирования, требованиями Правил благоустройства территории городского округа Фрязино Московской области.

5. До принятия решения о создании и использовании парковок Администрация, обеспечивает разработку и утверждение в установленном законодательством Российской Федерации и Московской области порядке проекта организации дорожного движения.

6. Решение о создании и использовании парковок принимается:

- Администрацией – в случае:

создания и использования парковок без взимания платы, приостановления или прекращения такого использования;

создания и использования парковок на платной основе, приостановления или прекращения такого использования;

прекращения использования парковок на платной основе и начала использования парковок без взимания платы;

прекращения использования парковок без взимания платы и начала использования парковок на платной основе.

7. В решении о создании и использовании парковок указывается:

1) местоположение парковки;

2) номер парковки;

3) мероприятия по обустройству парковки;

4) режим работы парковки;

5) дата начала и (или) прекращения использования парковки или период, на который приостанавливается использование парковки;

6) тип парковочной зоны (административная, специальная или жилая зоны) (при принятии решения о создании и (или) использовании парковки   
на платной основе);

7) размер платы за пользование парковочным местом платной парковки (при принятии решения о создании и (или) использовании парковки   
на платной основе);

8) период времени, когда платные парковки используются бесплатно,   
за исключением случаев, установленных федеральным законодательством   
и законодательством Московской области.

8. Использование парковки для размещения (прекращение размещения) транспортных средств осуществляется с даты, указанной   
в соответствующем распорядительном акте.

9. На каждой парковке, в том числе на платной, выделяется не менее   
10 % парковочных мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, а также инвалидами III группы в порядке, определенном постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2020 № 115 «О порядке распространения на граждан из числа инвалидов III группы норм части девятой статьи 15 Федерального закона «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»,   
и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов.

10. Основания для приостановления использования парковок:

1) производство работ по ремонту автомобильной дороги   
в месте нахождения парковки;

2) введение временных ограничений движения транспортных средств   
по автомобильной дороге в месте нахождения парковки, в установленном законодательством порядке.

На период приостановления использования платных парковок размещение транспортных средств на парковочных местах платных парковок,   
в том числе без взимания платы, запрещается.

11. Основаниями для создания парковки являются реализация комплекса мероприятий, направленных на обеспечение эффективности организации дорожного движения, сформированных по результатам мониторинга дорожного движения.

12. Основанием для перевода парковки без взимания платы в платную парковку является выявленный по результатам оценки заполняемости, проведенной в соответствии с Методикой расчета размера платы   
за пользование платными парковками на автомобильных дорогах регионального или межмуниципального значения, автомобильных дорогах местного значения Московской области и установлении её максимального размера, утвержденной Правительством Московской области, (далее – Методика) уровень заполняемости парковки свыше 85 процентов.

Основанием для перевода платной парковки в парковку без взимания платы является выявленный по результатам оценки заполняемости, проведенной в соответствии с Методикой уровень заполняемости парковки менее 30 процентов.

13. Основания для прекращения использования парковок:

1) производство работ по капитальному ремонту автомобильной дороги   
в месте нахождения парковки;

2) реконструкция автомобильной дороги в месте нахождения парковки;

3) изменение или прекращение действия комплексной схемы организации дорожного движения на автомобильной дороге в месте нахождения парковки;

4) изменение или прекращение действия проекта организации дорожного движения на автомобильной дороге в месте нахождения парковки;

5)  прекращение движения транспортных средств по автомобильной дороге в месте нахождения парковки, в установленном законодательством порядке;

6) перевод парковок без взимания платы в платную парковку;

7) перевод платной парковки в парковку без взимания платы.

14. Администрация обеспечивает информирование населения   
о создании, использовании, приостановлении использования   
и (или) прекращении использования парковками посредством размещения   
в средствах массовой информации (СМИ) и на официальном сайте Администрации городского округа Фрязино в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем за 30 дней   
до создания и (или) начала использования, прекращения использования парковок, начала приостановления использования парковок следующей информации:

1. обоснование необходимости создания, приостановления   
   или прекращения использования парковки;
2. дата начала использования, период приостановления или дата прекращения использования парковки;
3. номер парковки;
4. наименование парковочной зоны присвоенной платной парковке (жилая, административная или специальная) (при необходимости);
5. размер и порядок оплаты за пользование парковочным местом платной парковки (при необходимости).
6. правила пользования парковкой.

15. Обустройство парковок на автомобильных дорогах не должно создавать помех в дорожном движении, снижать его безопасность, противоречить требованиям Правил дорожного движения, утвержденных постановлением Совета Министров – Правительства Российской Федерации   
от 23.10.1993 № 1090 [«О Правилах дорожного движени](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_2709/)я».

Обустройство парковок и организация их функционирования осуществляется в соответствии с требованиями, установленными федеральными законами и законами Московской области в сферах организации дорожного движения и благоустройства, Правилами благоустройства территории городского округа Фрязино Московской области.

16. Обустройство и обеспечение функционирования парковок, установка (демонтаж) и содержание технических средств, необходимых для контроля оплаты парковочных мест платной парковки пользователями парковки, обеспечивается Администрацией, в том числе с привлечением подведомственных ей муниципальных учреждений городского округа Фрязино.

17. Основными мероприятиями по обустройству парковок являются:

1) обустройство автомобильной дороги (при необходимости);

2) нанесение дорожной разметки и установка дорожных знаков;

3) установка информационных знаков (табличек, щитов);

4) установка специальных технических средств, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи, или средства фото и киносъемки, видеозаписи (при необходимости).

18. Информационные щиты размещаются в местах нахождения платной парковки.

Сведения на информационных щитах размещаются на русском языке   
и включают в себя:

номер парковки;

QR код со ссылкой на правила пользования платной парковкой;

информация о плате за пользование парковочным местом платной парковкой (размер и порядок оплаты);

адрес и номер бесплатного телефона, по которому осуществляется прием претензий пользователей парковкой;

адрес и номер телефона ближайших подразделений Государственной инспекции безопасности дорожного движения.

19. Установка ограждений и иных конструкций, препятствующих использованию парковок, не допускается.

Приложение 2

Утверждены

постановлением Администрации

городского округа Фрязино

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРАВИЛА

пользования парковками, расположенными на автомобильных дорогах общего пользования местного значения городского округа Фрязино Московской области

1. Общие положения

1.1. Правила пользования парковками, расположенными   
на автомобильных дорогах общего пользования местного значения городского округа Фрязино Московской области, (далее – Правила) распространяются   
на отношения, связанные с кратковременным размещением и хранением транспортных средств на парковках (парковочных местах) и устанавливают порядок и последовательность совершения действий лицами, размещающими транспортные средства на парковках (далее - пользователи), в том числе   
при внесении платы за пользование платными парковками.

1.2. Для целей Правил используются следующие понятия и термины:

1) абонемент – право пользования платной парковкой пользователем парковки с применением понижающего коэффициента расчета авансового платежа за пользование платной парковкой на период 30 календарных дней   
или 365 календарных дней (предоставляется только для транспортных средств типа 1 и типа 2);

2) виртуальный парковочный счет – уникальный счет пользователя парковки, предназначенный для отражения в учете операций, совершаемых пользователем и связанный с размещением транспортного средства   
на платной парковке. Виртуальный парковочный счет создается   
при регистрации «личного кабинета» пользователя парковки через мобильное приложение, а также при первичной отправке короткого текстового сообщения (SMS) на номер 7757;

3) голосовое меню – это звуковой файл, проигрываемый   
при телефонном звонке на номер 3210 или +7(495) 539-54-54, с возможностью выбора определенного действия;

4) ГРЗ – государственный регистрационный знак транспортного средства;

5) мобильное приложение – приложение для мобильного телефона, предназначенное для внесения платы за пользование платными парковками;

6) SMS (аббревиатура английского словосочетания Short Messaging Service – «служба коротких сообщений») – технология, позволяющая осуществлять прием и передачу коротких текстовых сообщений мобильным телефоном, входит в стандартный комплекс услуг, предоставляемых операторами сотовой связи;

7) резидент – физическое лицо, использующее транспортные средства,   
и владеющее:

на праве собственности жилым помещением дома, который отнесен   
к жилой зоне;

долей в праве собственности на жилое помещение дома, который отнесен к жилой зоне;

на основании договора социального найма жилого помещения либо договора найма служебного жилого помещения жилым домом или квартирой   
в многоквартирных жилых домах, которые отнесены к жилой зоне;

на основании договора социального найма жилого помещения жилым помещением, являющимися частью жилого дома или квартиры многоквартирного жилого дома, которые отнесены к жилой зоне;

8) резидентское парковочное разрешение – право пользования платной парковкой резидентом, проживающим по адресу, включенному в территорию жилой зоны, с применением понижающего коэффициента расчета авансового платежа за пользование платной парковкой на период 365 календарных дней (предоставляется только для транспортных средств типа 1 и типа 2);

9) парковочная сессия – период времени размещения транспортного средства на платной парковке, началом которого считается момент внесения платежа за размещение транспортного средства на платной парковке   
и окончанием которого считается момент фиксации снятия транспортного средства с парковочного места платной парковки в случае оплаты путем списания денежных средств с виртуального парковочного счета пользователя парковки.

Иные понятия и термины, используемые в Положении, применяются   
в значениях, определенных в Федеральном законе № 257-ФЗ и Федеральном законе № 443-ФЗ, Законе Московской области от 13.06.2019 № 109/2019-ОЗ   
«Об организации дорожного движения в Московской области и о внесении изменения в Закон Московской области «О временных ограничении   
или прекращении движения транспортных средств по автомобильным дорогам на территории Московской области»,

1.3. Правила обязательны к выполнению всеми пользователями парковок.

2. Правила пользования парковками

2.1. Размещение транспортных средств на парковках, правила стоянки, въезда и выезда транспортных средств с них регламентируются Правилами дорожного движения Российской Федерации.

Риски угона и ущерба, причиненного транспортным средствам третьими лицами на парковке, владельцы транспортных средств несут самостоятельно.

2.2. Пользователю парковки запрещается:

1) блокировать въезд (выезд) транспортных средств на парковку;

2) резервировать парковочные места и создавать иные препятствия   
к свободному размещению транспортных средств на парковочных местах;

3) размещать на парковочном месте, предназначенном для транспортных средств определенного вида, если это предусмотрено соответствующими дорожными знаками, транспортное средство иного вида;

4) размещать транспортное средство с нарушением границ парковочного места;

5) размещать транспортное средство с нечитаемыми, нестандартными или установленными с нарушением требований государственного стандарта государственными регистрационными знаками, без государственных регистрационных знаков, а также с государственными регистрационными знаками, оборудованными с применением материалов, препятствующих   
или затрудняющих их идентификацию;

6) повреждать оборудование парковки;

7) размещать транспортное средство на парковочном месте в случае установки информационных знаков (щитов), предупреждающих о проведении дорожных работ или работ по санитарному содержанию парковочных мест.

2.3. Пользователь парковки обязан:

1) размещать транспортное средство на парковке в соответствии   
с линиями разметки, требованиями дорожных знаков и Правил дорожного движения, а при наличии соответствующих информационных знаков и знаков дополнительной информации - в соответствии с такими знаками;

2) при размещении транспортного средства убедиться, что способ размещения транспортного средства на парковке не создает препятствий иным участникам дорожного движения, в том числе при въезде (выезде)   
на парковку;

3) в течение 10 минут с момента въезда на платную парковку начать парковочную сессию путем внесения платы за пользование платной парковкой, а также в течение 10 минут покинуть платную парковку   
по окончании парковочной сессии, за исключением случаев:

бесплатного размещения транспортного средства в соответствии   
с Правилами;

наличия резидентского парковочного разрешения;

наличия абонемента;

4) соблюдать чистоту и порядок на территории парковки;

5) соблюдать требования Правил и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

2.4. Размещение транспортных средств на платных парковках является платным с даты создания платной парковки в установленном порядке,   
за исключением бесплатного размещения:

1) транспортных средств, используемых для осуществления деятельности пожарной охраны, полиции, медицинской скорой помощи, аварийно-спасательных служб, военной автомобильной инспекции,   
а также транспортных средств федерального органа исполнительной власти   
в области обеспечения безопасности, федерального органа исполнительной власти в области государственной охраны, военной полиции Вооруженных Сил Российской Федерации, войск национальной гвардии Российской Федерации, следственных органов Следственного комитета Российской Федерации, федерального органа исполнительной власти, осуществляющего специальные функции в сфере обеспечения федеральной фельдъегерской связи в Российской Федерации, используемых в связи со служебной необходимостью, - на любых парковочных местах, за исключением мест для парковки автотранспортных средств инвалидов, обозначенных соответствующими дорожными знаками и (или) разметкой, где размещение иных транспортных средств запрещено;

2) транспортных средств Федеральной службы исполнения наказаний   
и Федеральной службы судебных приставов, имеющих соответствующие опознавательные знаки, цветографическую окраску и надписи, - на любых парковочных местах, за исключением мест для парковки только автотранспортных средств инвалидов, обозначенных соответствующими дорожными знаками и (или) разметкой, где размещение иных транспортных средств запрещено;

3. Порядок взимания платы за пользование платными парковками

3.1. Оплата за пользование платными парковками осуществляется   
по безналичному расчету.

3.2. Взимание платы за пользование платной парковкой осуществляется авансовым платежом одним из следующих способов:

1) путем списания денежных средств с виртуального парковочного счета пользователя парковки через мобильное приложение;

2) путем направления короткого текстового сообщения (SMS)   
на специальный номер оператора сотовой связи «7757»;

3) путем осуществления телефонного звонка на номер 3210   
или +7(495) 539-54-54.

3.3. Для внесения платы пользователем парковки через мобильное приложение необходимо:

1) войти на главную страницу мобильного приложения путем ввода абонентского номера оператора и введения индивидуального кода доступа, полученного по SMS с номера 7757;

2) указать ГРЗ размещаемого транспортного средства и номер платной парковки;

3) указать время, в течение которого транспортное средство будет размещено на платной парковке, и направить запрос на активацию парковочной сессии;

4) осуществить фиксацию снятия транспортного средства с платной парковки при отправке запроса на окончание парковочной сессии   
в мобильном приложении. При этом сумма за неиспользованное время парковки возвращается на виртуальный парковочный счет отправителя   
и может быть использована для оплаты следующих парковочных сессий.

В случае истечения времени парковочной сессии фиксация снятия транспортного средства с платной парковки произойдет автоматически.

Указанные операции осуществляются с использованием   
того же виртуального парковочного счета, который использовался   
при фиксации постановки транспортного средства на платную парковку.

Списание осуществляется с момента начала пользования платной парковкой до момента окончания пользования.

3.4. Для оплаты парковочной сессии путем направления короткого текстового сообщения (SMS) на специальный номер оператора сотовой связи «7757» необходимо отправить сообщение на четырехзначный номер «7757»   
с текстом: «р50\*номер\_парковкиномер\_автомобиля\_с\_указанием\_региона\* количество\_часов». Количество часов размещения транспортного средства   
на платной парковке должно быть целым числом.

Для продления парковочной сессии необходимо отправить сообщение   
на четырехзначный номер «7757» с текстом:

«р50\*x\*количество\_часов».

Для досрочной остановки парковочной сессии необходимо отправить сообщение на четырехзначный номер «7757» с текстом:

«р50\*стоп».

При этом сумма за неиспользованное время парковки возвращается   
на виртуальный парковочный счет отправителя и может быть использована   
для оплаты следующих парковочных сессий.

3.5. Для оплаты парковочной сессии путем телефонного звонка на номер 3210 или +7(495) 539-54-54 количество часов размещения транспортного средства на платной парковке должно быть целым числом.

Последовательность действий пользователя парковки при фиксации постановки транспортного средства на платную парковку и снятия транспортного средства с платной парковки с помощью телефонного звонка   
на номер 3210 или +7(495) 539-54-54:

1) совершить телефонный звонок с мобильного телефона на номер 3210 или +7(495) 539-54-54;

2) выбрать в голосовом меню пункт «Вопросы по теме платных парковок и штрафов», а затем «Оплатить парковку по телефону»;

3) указать ГРЗ размещаемого транспортного средства, номер платной парковки, время, в течение которого транспортное средство будет размещено   
на платной парковке, и подтвердить запрос на активацию парковочной сессии.

Фиксация снятия транспортного средства с платной парковки осуществляется по истечении предоплаченного времени автоматически либо   
при осуществлении повторного телефонного звонка.

Указанные операции осуществляются с использованием   
того же виртуального парковочного счета, который использовался   
при фиксации постановки транспортного средства на платную парковку.

3.6. Внесение платы пользователем парковки способами, указанными   
в пунктах 3.3 - 3.5 Правил, производится при наличии на виртуальном парковочном счете пользователя парковки денежных средств в размере, достаточном для оплаты не менее 1 часа размещения транспортного средства   
на платной парковке.

Пополнение виртуального парковочного счета осуществляется   
в соответствии с пунктом 3.9 Правил.

Выдача пользователю парковки, оплатившему пользование платной парковкой, документа об оплате производится после внесения платы   
за пользование платной парковкой.

3.7. Пользователь парковки, являющийся резидентом, может получить резидентское парковочное разрешение в порядке, установленном административным регламентом по предоставлению муниципальной услуги «Внесение в реестр резидентных парковочных разрешений городского округа Фрязино Московской области записи о резидентном парковочном разрешении, сведений об изменении записи о резидентном парковочном разрешении,   
о продлении срока действия резидентного парковочного разрешения   
и об аннулировании резидентного парковочного разрешения», утверждаемым Администрацией городского округа Фрязино Московской области (далее – Администрация).

3.8. Для приобретения абонемента пользователю парковки в мобильном приложении необходимо:

1) войти на главную страницу мобильного приложения путем ввода абонентского номера оператора сотовой связи и введения индивидуального кода доступа, полученного по SMS с номера 7757;

2) перейти на страницу мобильного приложения, на которой реализован сервис внесения соответствующей платы;

3) указать ГРЗ транспортного средства и номер платной парковки;

4) указать период действия абонемента (30 календарных дней   
или 365 календарных дней);

5) внести денежные средства по реквизитам, указанным в мобильном приложении;

5.1) выбрать номер парковки для приобретения абонемента.

Оплаченный период (месяц или год соответственно) исчисляется со дня, следующего за днем внесения платы в соответствующем размере, но не ранее дня, следующего за днем окончания предыдущего оплаченного периода.

3.9. Пополнение виртуального парковочного счета пользователя парковкой осуществляется путем перевода денежных средств с открытого   
в банке или иной кредитной организации банковского счета или без открытия банковского счета, в том числе денежных средств, вносимых за услуги связи операторов связи:

1) с использованием Портала государственных и муниципальных услуг Московской области, на странице которого реализован сервис внесения соответствующей платы.

Сервис доступен (предоставляется) только авторизированным пользователям Портала государственных и муниципальных услуг Московской области.

В запросе указываются номер паспорта гражданина Российской Федерации и сумма для оплаты;

2) с использованием мобильного приложения путем ввода абонентского номера оператора сотовой связи и введения индивидуального кода доступа, полученного по SMS с номера 7757;

3) путем направления SMS (только за счет денежных средств, вносимых   
за услуги связи операторов связи) в формате «РАУ<сумма к оплате>»   
на номер 7757.

Подтверждение списания денежных средств, вносимых за услуги связи оператора связи, может быть дополнительно затребовано оператором связи;

4) путем перевода денежных средств с открытого в банке или иной кредитной организации банковского счета или без открытия банковского счета с помощью иных технических устройств кредитных организаций и платежных банковских агентов, реализовавших возможность пополнения виртуального парковочного счета пользователя парковкой;

5) путем телефонного звонка на номер 3210 или +7(495) 539-54-54 (только за счет денежных средств, вносимых за услуги связи операторов связи).

Подтверждение списания денежных средств, вносимых за услуги связи оператора связи, может быть дополнительно затребовано оператором связи.

3.10. Невыполнение требования по оплате платной парковки считается неоплатой размещения транспортного средства на платной парковке и влечет административную ответственность в соответствии с законодательством Московской области.

3.11. Не допускается взимание с пользователей парковок каких-либо иных платежей, кроме платы за пользование платными парковками.

4. Порядок ведения реестра парковочных разрешений

городского округа Фрязино Московской области

4.1. Формирование и ведение реестра парковочных разрешений (далее - Реестр) осуществляет Администрация.

4.2. Реестр ведется в электронном виде посредством внесения в реестр реестровых записей, внесения изменений в указанные записи, продлении   
или аннулирования записи. При необходимости форма реестровой записи утверждается постановлением администрации.

4.3. В реестр вносятся реестровые записи о парковочном разрешении, сведения об изменении записи о парковочном разрешении, о продлении срока действия парковочного разрешения и об аннулировании парковочного разрешения.

5. Сведения, включаемые в реестр

5.1. В реестр включаются сведения о выданных парковочных разрешениях:

1) физических лиц граждан Российской Федерации и иностранных граждан, на которых в установленном порядке зарегистрированы транспортные средства, являющиеся в соответствии с правовыми актами Московской области резидентами;

2) физических лиц граждан Российской Федерации и иностранных граждан, на которых в установленном порядке зарегистрированы электромобили;

3) физических лиц, граждан Российской Федерации и иностранных граждан, на которых в установленном порядке зарегистрированы транспортные средства, являющиеся в соответствии с правовыми актами Российской Федерации или Московской области родителями многодетной семьи;

4) физических лиц, граждан Российской Федерации и иностранных граждан, на которых в установленном порядке зарегистрированы электромобили, являющиеся в соответствии с правовыми актами Российской Федерации или Московской области родителями многодетной семьи.

5.2. В реестр в отношении физических лиц граждан Российской Федерации и иностранных граждан, на которых в установленном порядке зарегистрированы транспортные средства, являющиеся в соответствии   
с правовыми актами Московской области резидентами, включаются следующие сведения:

1) регистрационный номер разрешения, который присваивается   
в соответствии с порядковым номером внесения в реестр (в случае исключения из реестра данный регистрационный номер в дальнейшем   
не используется);

2) фамилия, имя, отчество резидента;

3) дата рождения, телефон, адрес электронной почты;

4) адрес жилого помещения, владение которым является основанием   
для внесения в реестр записи о резидентном парковочном разрешении;

5) сведения о лице, на которое в установленном порядке зарегистрировано транспортное средство, марке и государственном регистрационном знаке транспортного средства, в отношении которого действует резидентное парковочное разрешение;

6) территория муниципального округа Московской области,   
на территории которого действует парковочное разрешение, номер парковки;

7) дата внесения записи о парковочном разрешении;

8) дата внесения сведений об изменении записи о парковочном разрешении;

9) дата внесения сведений об аннулировании парковочного разрешения;

10) срок действия парковочного разрешения (начало и окончание периода действия);

11) дата внесения годовой резидентной платы за пользование парковочными местами платных городских парковок;

12) дата внесения сведений о продлении срока действия парковочного разрешения.

5.3. В случаях смерти, признания безвестно отсутствующим   
или объявления умершим лица, указанного в парковочном разрешении,   
в установленном законом порядке, а также в случаях расторжения договора найма жилого помещения, отчуждения жилого помещения (доли в праве собственности на жилое помещение), владение которым являлось основанием внесения парковочного разрешения в реестр парковочных разрешений, отчуждения транспортного средства, указанных в парковочном разрешении,   
в соответствующую запись реестра вносятся сведения об аннулировании парковочного разрешения.

5.4. В реестр в отношении физических лиц граждан Российской Федерации и иностранных граждан, на которых в установленном порядке зарегистрированы электромобили включаются следующие сведения:

1) регистрационный номер разрешения, который присваивается   
в соответствии с порядковым номером внесения в реестр (в случае исключения из реестра данный регистрационный номер в дальнейшем   
не используется);

2) фамилия, имя, отчество владельца электромобиля;

3) дата рождения, телефон, адрес электронной почты;

4) адрес жилого помещения, владение которым является основанием   
для внесения в реестр записи о парковочном разрешении;

5) сведения о лице, на которое в установленном порядке зарегистрирован электромобиль, марке и государственном регистрационном знаке электромобиля, в отношении которого действует парковочное разрешение;

6) дата внесения записи о парковочном разрешении;

7) дата внесения сведений об изменении записи о парковочном разрешении;

8) дата внесения сведений об аннулировании парковочного разрешения;

9) срок действия парковочного разрешения (начало и окончание периода действия);

10) дата внесения сведений о продлении срока действия парковочного разрешения.

5.5. В случаях смерти, признания безвестно отсутствующим   
или объявления умершим лица, указанного в парковочном разрешении,   
в установленном законом порядке, отчуждения электромобиля, указанного   
в парковочном разрешении, в соответствующую запись реестра вносятся сведения об аннулировании парковочного разрешения.

5.6. В реестр в отношении физических лиц, граждан Российской Федерации и иностранных граждан, на которых в установленном порядке зарегистрировано транспортное средство или электромобиль, являющиеся   
в соответствии с правовыми актами Российской Федерации или Московской области родителями многодетной семьи, вносятся следующих сведения:

1) регистрационный номер разрешения, который присваивается   
в соответствии с порядковым номером внесения в реестр (в случае исключения из реестра данный регистрационный номер в дальнейшем   
не используется);

2) фамилия, имя, отчество родителя многодетной семьи, на которого оформляется парковочное разрешение;

3) дата рождения, телефон, адрес электронной почты;

4) сведения о лице, на которое в установленном порядке зарегистрировано транспортное средство или электромобиль, марке   
и государственном регистрационном знаке транспортного средства   
или электромобиля, в отношении которого действует парковочное разрешение;

5) дата внесения записи о парковочном разрешении;

6) дата внесения сведений об изменении записи о парковочном разрешении;

7) дата внесения сведений об аннулировании парковочного разрешения;

8) срок действия парковочного разрешения (начало и окончание периода действия);

9) дата внесения сведений о продлении срока действия парковочного разрешения.

5.7. В случаях смерти, признания безвестно отсутствующим   
или объявления умершим лица, указанного в парковочном разрешении,   
в установленном законом порядке, а также в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или Московской области, являющихся основанием утраты статуса родителями многодетной семьи, отчуждения транспортного средства или электромобиля, указанного   
в парковочном разрешении, в соответствующую запись реестра вносятся сведения об аннулировании парковочного разрешения.

5.8. Информация о принятом решении об аннулировании парковочного разрешения направляется собственнику транспортного средства   
на электронную почту, указанного в парковочном разрешении, в течение трех рабочих дней после его принятия с указанием причин аннулирования парковочного разрешения.

6. Иные положения

6.1. Главным администратором доходов за пользование платными парковками является Администрация.

6.2. Контроль за соблюдением правил пользования парковками осуществляется Администрацией, а также подведомственными Министерству транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области государственными учреждениями.

6.3. Резервная копия реестра формируется в целях защиты сведений, содержащихся в нем, не реже одного раза в неделю.

6.4. Защита сведений, содержащихся в реестре,   
от несанкционированного доступа осуществляется специализированными средствами защиты информации.

6.5. Администрация принимает меры по обеспечению защиты сведений, содержащихся в реестре от несанкционированного доступа путем применения соответствующих средств защиты информации.

6.6. Ведение реестра осуществляется в соответствии с едиными организационными, методологическими и программно-техническими принципами, обеспечивающими совместимость и взаимодействие этого реестра с информационными системами и информационно-телекоммуникационными сетями Московской области.

6.7. Внесение записей в реестр осуществляется без взимания платы.